

## **Algemeen**

**Sportiviteit, hoffelijkheid en verzorgde taal vormen de hoofdingrediënten voor de goede werking van onze R.A.T.C.-club.**

**Het bestuur van R.A.T.C. is niet verantwoordelijk voor ongevallen in de speeltuin, om en rond de tennisterreinen, en in de chalet**

## **Tenniskledij**

**3. Correcte tenniskledij, liefst wit, en zoals door Tennis Vlaanderen officieel opgelegd voor interclub ontmoetingen en toernooien.**

## **Lidkaart/ speelkaart**

**4. R.A.T.C.-leden – zowel spelende als niet spelende leden – dienen steeds in het bezit te zijn van hun R.A.T.C.-lidkaart.**

**5. De lidkaart van het spelend R.A.T.C.-lid wordt gebruikt als speelkaart (zie verder onder reservatie).**

**6. De lidkaart is strikt persoonlijk.**

## **Reservatiebord**

**De lidkaart wordt persoonlijk door het aanwezig R.A.T.C.-lid in een speelvakje van het reservatiebord geplaatst en wel op het gewenste terrein voor zover dit nog vrij is op het gekozen uur, zelfs bij geringe bezetting. Het gebruik van het reservatiebord is verplicht.**

**Tussen het ogenblik dat het lid de speelkaart op het reservatiebord plaatst en het ogenblik van aanvang van het speluur, dient het lid op Antwerp Chalet aanwezig te blijven.**

**Aanwezige R.A.T.C.-leden mogen geen lidkaart(en) van nog niet ter plaatse zijn de familie-leden en/ of vrienden op het reservatiebord plaatsen.**

**Na elk uur wordt de lidkaart van het reservatiebord verwijderd en indien gewenst en mogelijk in een ander vrij speelvakje geplaatst.**

**Het bestuur vraagt met aandrang, bij geringe bezetting, bij voorkeur op die terreinen te reserveren die het vorige uur vrij**

**waren. Het is de bedoeling hiermede het gevoel van “onnodig weggejaagd” te worden zoveel mogelijk te elimineren.**

**Bij enkelspel dienen steeds twee lidkaarten in het speelvakje aanwezig te zijn; bij dubbelspel moeten er vier lidkaarten geplaatst worden.**

**Bij grote toeloop worden alle spelers – zowel seniors als juniors – verzocht dubbels te spelen. Voor clubkampioenschappen (zowel enkel als dubbel) mogen wel telkens 2 uren gereserveerd worden. De daartoe bestemde**

**reservatiekaartjes zullen aan de deelnemers bezorgd worden door het bestuur en dienen op het reservatiebord geplaatst op de**

**plaats van het tweede uur. Bij vroegtijdig einde van de wedstrijden dienen deze kaarten ogenblikkelijk verwijderd te worden en het**

**terrein vrijgegeven.**

**Indien een derde speluur noodzakelijk mocht blijken, kan worden doorgespeeld tot het einde van de wedstrijd, zelfs indien het**

**desbetreffende terrein zou gereserveerd zijn door andere leden.**

Alle leden worden verzocht om na hun wedstrijd hun terrein te vegen en bij droogte ook te besproeien. Buiten correcte tenniskledij, mag men enkel met 'tennisschoenen' de terreinen betreden.

Uitnodigingen € 5,-

15. Een niet-lid mag niet meer dan driemaal in één seizoen uitgenodigd worden, tenzij anders beslist in een bestuursvergadering voor ledenwerving.

16. Een R.A.T.C.-lid dat uitnodigt dient een gedateerd "BEZOEKER" kaartje in te vullen en dit op het reservatiebord aan te brengen. Het gebruik van dit "bezoeker" kaartje is aan dezelfde regels onderworpen als de lidkaart van ieder R.A.T.C.-lid.

Om een "bezoeker" kaartje te verkrijgen volstaat het een omslag met daarin een in te vullen formulier te nemen uit het daartoe bestemde vakje van onze "R.A.T.C. TENNIS DOOS". Na invulling van het formulier en insluiting van € 5,- wordt de gesloten omslag in de daartoe bestemde brievenbus gedeponneerd.

Een gedateerde "bezoeker" speelkaart blijft de hele dag geldig.

17. Indien een bezoeker niet geldig is aangesloten bij de Tennis Vlaanderen is hij dus niet verzekerd. In onderhavig geval kan het bestuur onder geen enkel beding verantwoordelijk gesteld worden voor schade of kwetsuren veroorzaakt of opgelopen of toegedaan door deze bezoeker in kwestie.

18. Van een uitgenodigde wordt verwacht dat deze eveneens in CORRECTE TENNISKLEDIJ verschijnt op de R.A.T.C.-courts.

#### TENNISLESSEN

19. Om tennisles te mogen geven op de terreinen van R.A.T.C moet er eerst een schriftelijke aanvraag gestuurd worden naar het bestuur, met vermelding van het aantal voorziene lessen en de te verwachten terreinbezetting. Pas na akkoord van het bestuur en het bepalen van de voorwaarden - financieel, zowel als terreinbezetting - kan er door betrokken trainer tennisles gegeven worden, gedurende een door het bestuur bepaalde periode.

#### SANCTIES

20. Indien een inbreuk tegen één of meer der hierboven vermelde regels van het reglement wordt vastgesteld heeft ieder bestuurslid het recht en de plicht terstond en ter plaatse correctieve maatregelen te treffen.

Vooraf bij vaststelling van onregelmatigheden bij het gebruik van het reservatiebord hebben de bestuursleden het recht om de

niet-reglementair geplaatste speelkaarten te herschikken of te elimineren.

Uitsluitend de in functie zijnde en verkozen bestuursleden zijn gemachtigd om de hierboven vermelde tussenkomsten uit te voeren.

21. Het bestuur van R. Antwerp T.C. v.z.w. is tevens gemachtigd sancties over een langere termijn te treffen tegen leden welke het HUISHOUELIJK REGLEMENT niet naleven of welke de interne orde en het sportief én geestelijk samenleven verstoren.

## **VOORKOMING VAN PSYCHOSOCIALE BELASTING WAARONDER GEWELD, PESTERIJEN EN ONGEWENST SEKSUEEL GEDRAG OP RATC**

### **Principeverklaring**

De leden en andere personen dienen zich te onthouden van elke daad van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op de tennisclub.

### **Definities**

Onder geweld verstaat men elke feitelijkheid waarbij een lid of een andere persoon psychisch of fysiek wordt bedreigd of aangevallen op de club.

Onder pesterijen verstaat men meerdere gelijkaardige of uiteenlopende onrechtmatige gedragingen, buiten of binnen de club, die plaats hebben gedurende een bepaalde tijd, die tot doel of gevolg hebben dat de persoonlijkheid, de waardigheid of de fysieke of psychische integriteit van een lid of een andere persoon aantasten of dat een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving gecreëerd wordt en dat zich inzonderheid in woorden, bedreigingen, handelingen, gebaren of eenzijdige geschriften uit.

Onder ongewenst seksueel gedrag op de club verstaat men elke vorm van ongewenst verbaal, non- verbaal of lichamelijk gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast of een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd.

Preventie- en voorlichtingsmaatregelen ten aanzien van de leden en andere personen.

De club neemt de nodige preventie maatregelen om de leden en andere personen te beschermen tegen deze psychosociale belasting, waaronder geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. Het bestuur zal de leden alle nodige informatie over deze preventie maatregelen verschaffen, en inzonderheid over de procedure die zij in geval van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op de club moeten volgen.

De preventie maatregelen ingesteld door de club zijn de volgende:

- het wegwerken van situaties die geweld of pesterijen kunnen veroorzaken;
- het aanstellen van een vertrouwenspersoon;
- het slachtoffer opvangen, bijvoorbeeld wanneer het slachtoffer van onrechtmatig gedrag opnieuw op de club komt.

Het bestuur wordt vertegenwoordigd door de heer Wim Gryson.

### **Aanstelling van de vertrouwenspersoon**

Een vertrouwenspersoon wordt aangesteld om volledig onafhankelijk het onthaal en de adviesverlening aan de persoon die

verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk te verzekeren.

De vertrouwenspersoon is de voorzitter van de club, heden vertegenwoordigd mevrouw Van Cuijk Ingrid of de persoon die aangesteld wordt ter vervanging bij haar afwezigheid.

#### **Procedure**

In de mate van het mogelijke wordt in eerste instantie naar een oplossing gezocht tijdens een rechtstreeks onderhoud tussen de betrokkenen.

Indien deze poging geen bevredigende resultaten oplevert of onmogelijk is, contacteert de persoon die verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op de club de hiervoor aangeduide vertrouwenspersoon.

De leden en andere personen kunnen de vertrouwenspersoon contacteren tijdens de cluburen.

De vertrouwenspersoon hoort het lid of andere persoon die zich tot hem wendt binnen een termijn van 8 kalenderdagen na het eerste contact en informeert hem over de mogelijkheid om op informele wijze een oplossing te bekomen via een interventie bij een bestuurslid of via een verzoening met de aangeklaagde. De vertrouwenspersoon handelt enkel met het akkoord van de voorzitter van het bestuur.

De persoon die verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op de club kan ook verkiezen zich rechtstreeks tot de voorzitter van het bestuur te wenden. Het verzoeningsproces vereist het akkoord van de partijen.

Indien het lid of andere persoon niet wenst dat er op informele wijze gezocht wordt naar een oplossing, of indien het lid of andere persoon aan deze procedure een einde wil stellen, of indien de verzoening of interventie niet leidt tot een oplossing of indien de feiten na de informele procedure blijven bestaan, kan de persoon die verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op de club een met redenen omklede klacht indienen bij de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon maakt deze onmiddellijk over aan de voorzitter van de club. De persoon die verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk kan ook verkiezen om een met redenen omklede klacht rechtstreeks bij de bevoegde autoriteiten neer te leggen.

**Feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag door derden**

De leden of andere personen die in contact komen met andere personen op de club en die het voorwerp menen te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag kan een anonieme verklaring afleggen. Deze verklaring bevat de beschrijving van de feiten die werden veroorzaakt door andere personen op de club evenals de data van die feiten. Ze vermeldt de identiteit

van de indiener niet.

De verklaringen worden opgenomen in een daartoe bestemd register.

Dit register wordt bijhouden door: de vertrouwenspersoon,

Enkel de voorzitter van het bestuur en de vertrouwenspersoon hebben toegang tot dit register.

#### **Sancties**

Behalve in het geval van een beledigende of lasterlijke beschuldiging, zal er geen enkele sanctie getroffen kunnen worden ten

aanzien van het lid of andere persoon die klacht neergelegd heeft.

Rekening houdend met de ernst van de feiten kan diegene die zich schuldig gemaakt heeft aan geweld, pesterijen of ongewenst

seksueel gedrag op de club de verdere toegang en/of lidmaatschap geweigerd worden.

#### **Recht op afbeelding**

Het lid geeft aan de vereniging de toelating om in het kader van de activiteiten van de vereniging afbeeldingen van hem/haar te

maken alsook om die afbeeldingen te gebruiken ter promotie van de activiteiten van de vereniging.

Het lid heeft evenwel het recht om indien er gewichtige redenen voorhanden zijn, deze toestemming op elk moment in te trekken.

Eventuele schade die de intrekking voor de vereniging tot gevolg heeft, zal door het lid worden vergoed.

#### **HET RATC-BESTUUR**